



Curso Online de Gestión del Aprovisionamiento y Técnicas de Optimización del Stock

Técnicas sobre los puntos clave de la gestión de aprovisionamientos y optimización de los stocks.

ARGENTINA
(54) 1159839543

BOLÍVIA
(591) 22427186

COLOMBIA
(57) 15085369

CHILE
(56) 225708571

COSTA RICA
(34) 932721366

EL SALVADOR
(503) 21366505

MÉXICO
(52) 5546319899


Iniciativas Empresariales
| estrategias de formación


MANAGER
BUSINESS
SCHOOL

attcliente@iniciativasempresariales.edu.es
america.iniciativasempresariales.com
Sede Central: BARCELONA - MADRID



Llamada Whatsapp
(34) 601615098

PERÚ
(51) 17007907

PANAMÁ
(507) 8338513

PUERTO RICO
(1) 7879457491

REP. DOMINICANA
(1) 8299566921

URUGUAY
(34) 932721366

VENEZUELA
(34) 932721366

ESPAÑA
(34) 932721366

Presentación

La gestión del aprovisionamiento y, por tanto, la optimización del stock se ha convertido en un área fundamental en las empresas a la hora de definir una estrategia competitiva. Durante las últimas décadas es una de las áreas que más ha evolucionado y que mayores beneficios ha aportado a las empresas si tenemos en cuenta, además, la baja inversión que hay que realizar. Las nuevas exigencias del mercado y los continuos cambios tecnológicos han hecho que la mayoría de las empresas hayan rediseñado la gestión del aprovisionamiento y del stock, bien sea por ahorrar costes, por ser más competitivos o simplemente por no quedarse fuera del mercado.

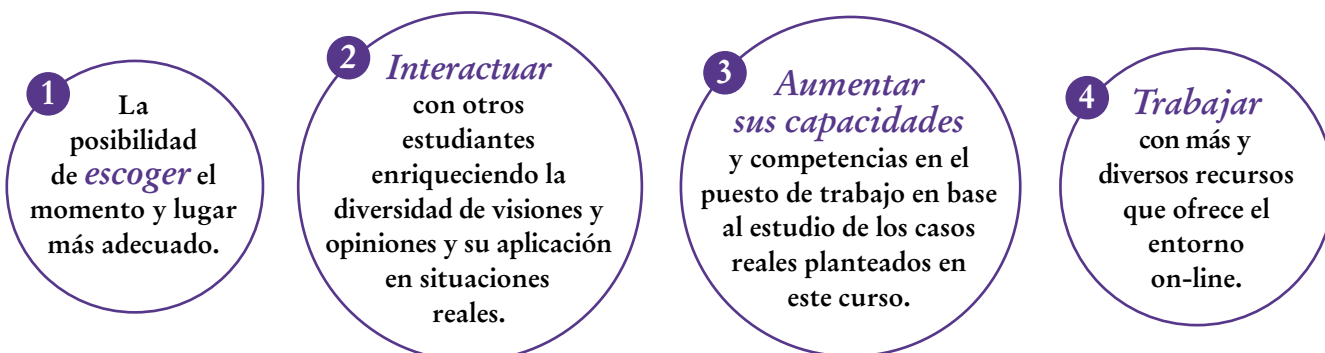
En este curso se analizará la evolución que se ha producido en la gestión del aprovisionamiento con el fin de entender cómo se deben abordar los cambios que nos van a permitir conseguir empresas más competitivas a través de una correcta gestión del stock. Este análisis se llevará a cabo analizando en primer lugar la gestión global de la cadena de suministro y la implicación con aprovisionamiento, para luego profundizar en los distintos métodos de gestión tanto a nivel teórico como a nivel práctico.

El objetivo final es poder diseñar un departamento de aprovisionamiento que optimice el stock de la empresa, aprovechando toda la información disponible a través de las nuevas tecnologías y que, además, pueda interactuar con el resto de departamentos de la empresa.

La Educación On-line

Con más de 25 años de experiencia en la formación de directivos y profesionales, Iniciativas Empresariales y la Manager Business School presentan sus cursos e-learning. Diseñados por profesionales en activo, expertos en las materias impartidas, son cursos de corta duración y eminentemente prácticos, orientados a ofrecer herramientas de análisis y ejecución de aplicación inmediata en el puesto de trabajo.

Los cursos e-learning de Iniciativas Empresariales le permitirán:



Método de Enseñanza

El curso se realiza on-line a través de la plataforma e-learning de Iniciativas Empresariales que permite, si así lo desea, descargarse los módulos didácticos junto con los ejercicios prácticos de forma que pueda servirle posteriormente como un efectivo manual de consulta.

A cada alumno se le asignará un tutor que le apoyará y dará seguimiento durante el curso, así como un consultor especializado que atenderá y resolverá todas las consultas que pueda tener sobre el material docente.

El curso incluye:



Contenido y Duración del Curso

El curso tiene una duración de **80 horas** distribuidas en 9 módulos de formación práctica.

El material didáctico consta de:

Manual de Estudio

Los 9 módulos contienen el temario que forma parte del curso y que ha sido elaborado por profesionales en activo expertos en la materia.

Material Complementario

Cada uno de los módulos contiene material complementario que ayudará al alumno en la comprensión de los temas tratados. Encontrará también ejercicios de aprendizaje y pruebas de autoevaluación para la comprobación práctica de los conocimientos adquiridos.

Este curso le permitirá saber y conocer:

- Cuáles son las funciones e implicaciones del aprovisionamiento dentro de la cadena de suministro.
- Cuáles son los principales objetivos que debe cumplir el área de aprovisionamiento.
- Cómo analizar la importancia económica de una buena gestión de stocks.
- Cómo determinar el modelo de gestión de stocks a aplicar en nuestra empresa.
- Cómo realizar una correcta gestión del stock.
- Cómo efectuar una clasificación funcional y operativa de stocks.
- Cómo evaluar la gestión del aprovisionamiento de una empresa y cómo planificarla.
- Cómo utilizar los cuadros de mando y los KPI's para una mejora continua de la gestión del stock.
- Qué importancia tiene la función de aprovisionamiento como factor influyente en la determinación de la rentabilidad económica de la empresa.
- Cuáles son las ventajas y desventajas de aplicar un modelo de aprovisionamiento u otro en función del tipo de negocio de la empresa.
- Qué relación tiene la función de compras con el resto de departamentos de la empresa.
- Cómo realizar correctamente la búsqueda y evaluación de los proveedores.
- Cómo elaborar un plan de implantación de un modelo de aprovisionamiento.
- Cuáles son las relaciones entre el perfil de la demanda y el comportamiento de los stocks.
- Cómo deben ser los stocks de seguridad.
- Qué evolución han tenido los departamentos de compras de las empresas como consecuencia de los cambios producidos en el entorno empresarial.

“ Una gestión de stocks eficiente incide tanto en la calidad del servicio como en el prestigio de la empresa ”

Dirigido a:

Directores de Logística, Planificación, Compras, Operaciones, Responsables de Almacén, Producción y Ventas y, en general, a todos aquellos profesionales y directivos de empresas industriales y comercializadoras que intervienen en el aprovisionamiento y gestión de stocks y estén interesados en obtener nuevas técnicas o contrastar las suyas actuales para rentabilizar al máximo su gestión.

Contenido del Curso

MÓDULO 1. Introducción a la cadena de suministro

10 horas

Para entender la gestión del aprovisionamiento debemos conocer a fondo la organización y gestión de la cadena de suministro, ya que el aprovisionamiento es un proceso fundamental dentro de la misma. Con este primer módulo del curso entenderemos las funciones e implicaciones que tiene el aprovisionamiento dentro de la cadena de suministro.

1.1. Introducción a la cadena de suministro y el papel del aprovisionamiento.

1.2. Definición de la cadena de suministro y evolución:

1.2.1. Definición de la cadena de suministro.

1.2.2. Evolución de la cadena de suministro.

1.3. Características y funciones de la cadena de suministro:

1.3.1. Características de la cadena de suministro.

1.3.2. Funciones y procesos macro dentro de la cadena de suministro.

1.3.3. Niveles de decisión en una cadena de suministro.

1.3.4. Enfoque de la cadena de suministro.

1.4. Tipos de cadena de suministro y el efecto *Bullwhip*:

1.4.1. Efecto *Bullwhip*.

1.4.2. La cadena de suministro tradicional.

1.4.3. La cadena de suministro sincronizada.

1.5. Gestión y estrategia de la cadena de suministro.

1.6. Evolución y tendencias de la cadena de suministro.

MÓDULO 2. Función general de compras y aprovisionamiento

12 horas

2.1. Definición y funciones de la gestión del aprovisionamiento.

2.2. La planificación integrada de la cadena de suministro desde el punto de vista del aprovisionamiento:

2.2.1. La planificación según las estrategias de fabricación.

2.2.2. La lógica de planificación de la cadena de suministro.

2.3. El enfoque logístico del aprovisionamiento:

2.3.1. Objetivos funcionales del sistema logístico.

Gestión del Aprovisionamiento y Técnicas de Optimización del Stock

2.3.2. Objetivos del sistema logístico:

2.3.2.1. Concepto de servicio al cliente.

2.3.2.2. El coste total de distribución física.

2.4. Importancia de la función de aprovisionamiento:

2.4.1. Visión general.

2.4.2. Como fuente de información.

2.4.3. Como factor influyente en la determinación de la rentabilidad económica de la empresa:

2.4.3.1. Los aprovisionamientos y el coste de materiales.

2.4.3.2. Los aprovisionamientos y la financiación de proveedores.

2.4.3.3. Los aprovisionamientos y la inversión en existencias.

2.5. La función de compras, su importancia económica.

2.6. Relación de compras con otros departamentos de la empresa:

2.6.1. Relación entre compras y el área económica financiera.

2.6.2. Relación entre compras e ingeniería.

2.6.3. Relación entre compras y marketing.

2.6.4. Relación entre compras y calidad.

2.6.5. Relación entre compras y operaciones de producción.

2.6.6. Relación entre compras y logística de materiales y apoyo postventa.

2.7. El control de las compras y sus indicadores:

2.7.1. Control presupuestario: elaboración tabla de desviación.

2.7.2. Indicadores de compras.

2.7.3. Políticas o aceleradores que actúan sobre el PMM.

MÓDULO 3. Evolución de la función de compras a la dirección de los aprovisionamientos en la empresa

5 horas

La función de compras surge en las empresas como respuesta a la necesidad de especializar diversas tareas de apoyo a la actividad productiva “adquiriendo los bienes y servicios que necesita para funcionar y garantizar el suministro de los mismos al menor precio posible”.

En este módulo analizaremos la evolución que han tenido los departamentos de compras como consecuencia de los cambios producidos en el entorno empresarial.

3.1. La función tradicional de compras. Su caracterización.

3.2. Enfoque tradicional de compras. Énfasis en el precio y la negociación.

3.3. Algunas insuficiencias del modelo de compras y aprovisionamiento en el entorno actual.

MÓDULO 4. Gestión del aprovisionamiento

7 horas

La naturaleza e importancia de cada etapa del proceso de aprovisionamiento varía en función de sus objetivos y características, tanto de la empresa como de la necesidad que se intenta satisfacer. En este módulo conoceremos los principales aspectos que debe cumplir el área de aprovisionamiento, así como evaluar la gestión y la planificación del mismo.

4.1. Introducción.

4.2. Identificación de la necesidad:

4.2.1. Determinación de especificaciones.

4.2.2. Codificación y estandarización.

4.3. Búsqueda de proveedores.

4.4. Preparación del acuerdo de compra:

4.4.1. Contratos de compra.

4.4.2. La negociación.

4.5. Gestión administrativa de la compra: emisión y gestión del pedido.

4.6. E-Purchasing.

MÓDULO 5. Búsqueda y evaluación de proveedores

10 horas

5.1. Introducción.

5.2. Métodos cuantitativos de utilidad para la selección de proveedores:

5.2.1. Conceptos básicos de selección multicriterio.

5.2.2. Métodos de selección multicriterio basados en la ponderación:

5.2.2.1. Método de las sumas ponderadas.

5.2.2.2. Método Topsis (Technique for Order Preference by Similarity to the Ideal Solution).

5.2.2.3. Método AHP (Analytic Hierarchy Process).

5.3. La evaluación de los proveedores como estímulo a la mejora:

5.3.1. Homologación de proveedores. Acuerdos de Calidad Concertada.

5.3.2. Desarrollo de proveedores para la integración de la cadena de suministro.

MÓDULO 6. Decisiones de hacer o comprar

7 horas

La decisión sobre qué parte de los productos y servicios que la empresa suministra a sus clientes debe acometer la empresa con sus propios recursos y que otra parte ha de ser externalizada, tiene amplias repercusiones tanto económicas como tecnológicas y organizativas para la empresa. Este módulo nos ayudará a poder valorar la opción de comprar directamente los productos o fabricarlos, bien sean productos finales o intermedios.

- 6.1. Primer enfoque economicista en las decisiones de hacer o comprar.
- 6.2. Insuficiencias del modelo de decisión de subcontratación coyuntural con carácter estratégico. Nuevas aportaciones a la teoría de costes de transacción.
- 6.3. Modelo empírico de integración vertical.
- 6.4. Nuevo marco de referencia para las decisiones de hacer o comprar. El “outsourcing” estratégico.
- 6.5. Aspectos tecnológicos de las decisiones de hacer o comprar.
- 6.6. Diferenciación a través del producto y del servicio.

MÓDULO 7. Modelos de previsión de la demanda I

5 horas

Un aspecto muy importante en la gestión del aprovisionamiento es la previsión de la demanda o Forecasting, fundamental para conseguir gestionar de forma correcta el inventario disponible de una empresa y poder conseguir una optimización del stock. En este módulo analizaremos la importancia de los modelos de previsión de la demanda así como las ventajas y desventajas de aplicar un modelo de aprovisionamiento u otro en función del tipo de negocio de la empresa.

- 7.1. Introducción:
 - 7.1.1. Definición.
 - 7.1.2. Por qué hacer una previsión.
 - 7.1.3. La importancia de los modelos de previsión de la demanda.
 - 7.1.4. Principales debilidades actuales del Forecasting.
 - 7.1.5. Beneficios de la realización de Forecast.
 - 7.1.6. Técnicas de elaboración de Forecast.
- 7.2. 5 pasos para diseñar el sistema de previsión de la demanda:
 - 7.2.1. Evaluación de las necesidades del cliente interno.
 - 7.2.2. Determinar las mejores fuentes de datos de entrada.
 - 7.2.3. Selección de la herramienta de la gestión de la demanda más adecuada.
 - 7.2.4. Desarrollo de la explotación de datos para alimentar el sistema.
 - 7.2.5. Supervisar el rendimiento de la herramienta de gestión de la previsión.

MÓDULO 8. Modelos de previsión de la demanda II

12 horas

En este módulo se desarrollan en profundidad los métodos cuantitativos para el cálculo de la previsión de la demanda que son los que requieren de un desarrollo matemático para su elaboración, así como los sectores a los que va dirigido.

8.1. Métodos de previsión de demanda:

8.1.1. Modelos cuantitativos:

8.1.1.1. Series de tiempo.

8.1.1.2. Relaciones causales.

8.1.2. Desviación de la demanda:

8.1.2.1. Cálculo de la precisión del Forecast.

8.1.2.2. Error del Forecast.

8.1.2.3. Cómo definir la precisión del Forecast.

8.1.3 Impacto del Forecast Accuracy en Pymes y grandes empresas.

8.2. Otros cálculos importantes para la gestión de la demanda.

8.2.1. Cálculo del stock de seguridad:

8.2.1.1. Modelos para calcular el stock de seguridad.

8.2.1.2. Efectos de la desviación del error del Forecast y del lead time sobre el inventario.

8.2.2. Cálculo de tendencias.

8.3. Ventajas y desventajas de la aplicación de modelos de aprovisionamiento:

8.3.1. Análisis de las ventajas de los modelos de aprovisionamientos.

8.3.2. Elaboración de un plan de implantación para un modelo de gestión de aprovisionamiento.

8.3.3. Desventajas y costes de implantación del modelo de aprovisionamiento:

8.3.3.1. Mantenimiento de datos maestros.

8.3.3.2. Información actualizada.

8.3.3.3. Coste de cambio.

8.3.3.4. Medición de las mejoras y resultados.

MÓDULO 9. Gestión y optimización del stock

12 horas

Las empresas mantienen en sus almacenes unos stocks o inventarios para cubrir de forma rápida y eficaz las necesidades de los clientes. A lo largo de este módulo sabremos cómo elaborar un plan de implantación de un modelo de aprovisionamiento, cómo realizar una correcta gestión del stock y cómo utilizar los cuadros de mando y KPI's para una mejora continua de esta gestión.

9.1. Introducción.

9.2. Importancia económica de los inventarios.

9.3. El inventario y el sistema ABC.

9.4. Funciones de los stocks.

9.5. Actividades del sistema de gestión de stocks:

9.5.1. Control de stocks.

9.5.2. Gestión de stocks:

9.5.2.1. Costes relevantes.

9.5.2.2. Modelo del lote económico (EOQ).

9.5.2.3. Modelo de punto de pedido con demanda aleatoria.

9.5.2.4. Modelo de aprovisionamiento periódico con demanda aleatoria.

9.6. Business Intelligence. KPI's y Cuadros de Mando.

9.7. Optimización de stocks:

9.7.1. Características para la elección de un buen sistema de gestión de la demanda.

9.7.2. Herramientas para la gestión de la demanda.

Gestión del Aprovisionamiento y Técnicas de Optimización del Stock

Autor

El contenido y las herramientas pedagógicas del curso han sido elaboradas por un equipo de especialistas dirigidos por:



Raúl González

Licenciado en C.C Químicas, especialidad Ingeniería Química y Máster en E-Business & e-Commerce. Cuenta con más de 16 años de experiencia dentro de la gestión de la cadena de suministros, tanto a nivel operativo como de gestión, dirección y consultoría. Ha llevado a cabo proyectos en la gestión de aprovisionamiento en distintos sectores desarrollando e implantando soluciones ad-hoc, o adaptando las herramientas ya existentes.

El autor y su equipo de colaboradores estarán a disposición de los alumnos para resolver sus dudas y ayudarles en el seguimiento del curso y el logro de objetivos.

Titulación

Una vez finalizado el curso de forma satisfactoria, el alumno recibirá un diploma acreditando la realización del curso **GESTIÓN DEL APROVISIONAMIENTO Y TÉCNICAS DE OPTIMIZACIÓN DE STOCK**.

